Junta de Andalucía

Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo
Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo y de Inteligencia Artificial, Desarrollo Digital y Administración Pública

COMUNICACIÓN DE INICIO Y FINALIZACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA - PROGRAMA FORMATIVO (Código de procedimiento: 25228)

N.º DE EXPEDIENTE:

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

1. DATOS DE REPRESENTACIÓN

D./Dª: con DNI:

en representación de la entidad/centro de formación: con NIF:

de acuerdo a los siguientes datos, comunica:

- ☐ EL INICIO DE LA ACCIÓN FORMATIVA
- ☐ LA FINALIZACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA

2. DATOS DE ENTIDAD/CENTRO DE FORMACIÓN

APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN:							NIF:
CÓDIGO DE CENTRO PRESENCIAL:							
CÓDIGO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL DE APRENDIZAJE:							
DIRECCIÓN URL:							
DOMICILIO: TIPO DE VÍA:	NOMBRE DE LA VÍA:						
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:	MUNICIPIO:				PROVINCIA:	PAÍS:	CÓD. POSTAL:
TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:					

3. IDENTIFICACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA

CÓDIGO:	DENOMINACIÓN:	NIVEL: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	Nº HORAS:

MODALIDAD DE IMPARTICIÓN:

☐ MODALIDAD PRESENCIAL	☐ MODALIDAD MIXTA	☐ MODALIDAD TELEFORMACIÓN

FECHAS DE IMPARTICIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA:

FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACIÓN:

Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo
Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo y de Inteligencia Artificial, Desarrollo Digital y Administración Pública

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

4. PERSONAL FORMADOR/TUTOR-FORMADOR

DNI/NIE	APELLIDOS Y NOMBRE	SEXO	Nº HORAS
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	

5. ALUMNADO

5.1 ALUMNADO PARTICIPANTE

DNI/NIE	APELLIDOS Y NOMBRE (orden alfabético)	SEXO	SITUACIÓN LABORAL	Nº DÍAS ASISTIDOS
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		
		☐ H ☐ M		

Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo
Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo y de Inteligencia Artificial, Desarrollo Digital y Administración Pública

5.2 ALUMNADO RESERVA

DNI/NIE	APELLIDOS Y NOMBRE (orden alfabético)	SEXO	SITUACIÓN LABORAL
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	
		☐ H ☐ M	

6. DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA,** bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud.

Y COMUNICA el inicio o finalización de la acción formativa (Programa formativo).

En ..... a ..... de ..... de .....

LA PERSONA SOLICITANTE/REPRESENTANTE

Fdo.: .....

ILMO/A. SR./A. DELEGADO/A TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO Y DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL, DESARROLLO DIGITAL Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN .....

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

Consejería de Empleo, Empresa y
Trabajo Autónomo
Delegación Territorial de Empleo, Empresa y
Trabajo Autónomo y de Inteligencia Artificial,
Desarrollo Digital y Administración Pública

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Formación en el ámbito laboral, cuya dirección es Avda. Albert Einstein, 4. Isla de la Cartuja, 41092 – Sevilla.
b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.ceeta@juntadeandalucia.es
c) Los datos personales que nos indica se incorporan a las actividades de tratamiento "Autorización acciones formativas no financiadas con fondos públicos de Formación Profesional o Fondos de Empleo" y "Gestión del alumnado participante en FPE", con las siguientes finalidades:

- Tramitar la autorización de impartición de acciones formativas (Programas formativos), no financiadas con fondos públicos de Formación Profesional o Fondos de Empleo"
- Gestión de la participación, seguimiento, control y evaluación del alumnado participante en las acciones formativas (Programas formativos).

La licitud de dicho tratamiento se basa en el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento, consecuencia de lo establecido en la Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional.

d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: http://juntadeandalucia.es/protecciondedatos, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.
e) La Dirección General de Formación en el ámbito laboral no contempla la cesión de datos a terceros.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en las siguientes direcciones electrónicas:

http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/172025
http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/172026

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

Consejería de Empleo, Empresa y
Trabajo Autónomo
Delegación Territorial de Empleo, Empresa y
Trabajo Autónomo y de Inteligencia Artificial,
Desarrollo Digital y Administración Pública

PRESENTACIÓN EXCLUSIVAMENTE ELECTRÓNICA

INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO

En primer lugar, cumplimente el número de expediente.

1. DATOS DE REPRESENTACIÓN

La persona representante de la entidad /centro de formación que presente este formulario debe cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren.

Marque si se comunica el inicio o el fin de la acción formativa, según proceda.

2. DATOS DE ENTIDAD/CENTRO DE FORMACIÓN

Los datos de la entidad solicitante deberán coincidir, exactamente, con los datos existente en el Registro Andaluz de Centros de Formación para la especialidades formativas inscritas según aparecen en la Comunicación de inscripción.

En caso de modalidad presencial, cumplimente los datos del centro de formación en el que vaya a realizar la acción formativa.

En el caso de modalidad de teleformación, cumplimente los datos de la plataforma virtual de aprendizaje y dirección URL. Esta última debe comenzar con el formato http://

3. IDENTIFICACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA

Cumplimente los datos de la acción formativa consignando el código, denominación, nivel de cualificación y n.º de horas.

Señale la modalidad de impartición que proceda.

Indique la fecha de inicio y de finalización de la acción formativa.

4. PERSONAL FORMADOR/TUTOR FORMADOR

Cumplimente la relación del personal formador consignando apellidos y nombre, e indique DNI/NIE, en su caso.

Refleje el número de horas a impartir e indique el sexo registral, es decir, el referido al que consta en Registro Civil, según proceda: H, para el caso de hombre y M, en caso de mujer.

5. ALUMNADO

En caso de comunicación de inicio de la acción formativa cumplimente por orden alfabético, la relación de alumnado participante (Apartado 5.1) o alumnado reserva (Apartado 5.2), consignando apellidos y nombre y DNI/NIE, en su caso, así como la situación laboral que proceda, si es persona desempleada u ocupada.

En caso de comunicación de finalización, relacione por orden alfabético el alumnado participante, especificando el número de días asistidos a la acción formativa.

Indique, en cada caso, el sexo registral, es decir, el referido al que consta en Registro Civil, según proceda: H, para el caso de hombre y M, en caso de mujer.

6. DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

Deberá declarar que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento.

DIR3. CÓDIGO DIRECTORIO COMÚN DE UNIDADES ORGÁNICAS

Con carácter general, este código aparecerá cumplimentado cuando seleccione la provincia, en caso contrario podrá consultar en las oficinas de asistencia en materia de registros.